

## **II. Основные задачи**

7. Основными задачами Отдела являются:

7.1. формирование официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения Воронежской области, миграционной ситуации, численности и демографическом, этнолингвистическом и социально-экономическом составе населения, перспективах развития демографических процессов, сети и кадрах медицинских учреждений, производственном травматизме для последующего представления в установленном порядке в Росстат, иным органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, а также международным организациям в соответствии с Федеральным планом статистических работ;

7.2. организация подготовки и проведения выборочных обследований по социально-демографическим проблемам на территории области;

7.3. организация статистических наблюдений по работам, установленным Федеральным планом статистических работ в целях сбора административных данных о социально-демографическом положении населения, миграции населения и обработки данных, полученных в результате этих наблюдений, в целях формирования официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения, миграционной ситуации;

7.4. подготовка и проведение Всероссийской переписи населения в Воронежской области;

7.5. проведение мониторинга изменений муниципально-территориального устройства Воронежской области;

7.6. организация работы по выполнению в отделе требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации, приказов Росстата и других нормативных правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела;

7.7. представление органам государственной власти субъектов РФ, общественности, другим пользователям информационно - аналитических материалов, статсборников, бюллетеней и других статистических данных по вопросам статистики населения, координация статистической деятельности работников ОСП в районах при проведении статнаблюдений;

7.8. предоставление всем пользователям равного доступа к открытой статистической информации путем распространения официальных докладов о социально - экономическом положении Воронежской области и отраслей экономики, публикации статистических сборников и других статматериалов.

## **III. Функции**

8. Отдел выполняет следующие функции:

8.1. **В части формирования официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения Воронежской**

области, миграционной ситуации, численности и демографическом, этнолингвистическом и социально-экономическом составе населения, перспективах развития демографических процессов, сети и кадрах медицинских учреждений, производственном травматизме для последующего представления в установленном порядке в Росстат, иным органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам в соответствии с Федеральным планом статистических работ:

8.1.1. сбор, разработка и анализ отчетности по статистике населения и здравоохранения;

8.1.2. проведение статистических наблюдений за изменениями демографических процессов, текущих и перспективных расчетов численности и состава населения;

8.1.3. ведение динамических рядов по всем важнейшим показателям статистики населения и здравоохранения в областном разрезе;

8.1.4. доведение до организаций и предприятий бланков форм государственного статистического наблюдения и всего статистического инструментария, утверждаемого Росстатом по письменным запросам респондентов;

8.1.5. подготовка обзоров по качеству, полноте и срокам представления, анализ ошибок в информации, представляемой предприятиями и организациями. Подготовка ответов на запросы федерального уровня по выяснению объективности, полноты и достоверности представленной сводной информации;

8.1.6. расчет численности населения по городским округам, муниципальным районам, городским и сельским поселениям Воронежской области;

8.1.7. подготовка аналитического материала по данным текущего учета населения, здравоохранения;

8.8. представление статматериалов для ведения систематических расчетов показателей дифференциации доходов населения, величины прожиточного минимума, уровня бедности, индекса потребительских цен и других социально-экономических индикаторов уровня жизни населения;

8.9. загрузка в базы статистических показателей по установленному перечню данных по социально-демографической статистике и статистике здравоохранения;

8.10. размещение показателей о населении и здравоохранении на интернет-портале;

**8.2. В части подготовки и проведения Всероссийской переписи населения:**

8.2.1. подготовка и проведение Всероссийской переписи населения на территории Воронежской области;

8.2.2. организация и контроль за ходом подготовки и проведения переписи населения в городских округах и муниципальных районах области;

8.2.3. подготовка справочно-информационного и аналитического материала по данным переписей и микропереписей населения в Воронежской области;

**8.3. В части организации подготовки и проведения выборочных обследований по социально-демографическим проблемам на территории области:**

8.3.1. подготовка и проведение на территории Воронежской области обследований в соответствии с утвержденной официальной статистической методологией;

8.3.2. координация и организация работ по подготовке и проведению обследований на территории Воронежской области, контроль подготовки и проведения обследований;

8.3.3. взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам обследований, в том числе по безопасности проведения обследований;

8.3.4. взаимодействие с органами местного самоуправления в части привлечения граждан, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору первичных статистических данных;

8.3.5. организация и проведение обучения привлекаемых лиц;

8.3.6. хранение материалов обследований, обеспечение соблюдения конфиденциальности полученных данных и их защиты от несанкционированного доступа;

**8.4. В части проведения мониторинга изменений муниципально-территориального устройства Воронежской области:**

8.4.1. учет административно - территориальных изменений на территории области;

8.4.2. учет муниципально-территориальных изменений на территории области;

**8.5. В части организации работы по выполнению требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации, приказов Росстата, Воронежстата и других нормативных документов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью Отдела:**

8.5.1. обеспечение реализации положений Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

8.5.2. организация и контроль соблюдения Служебного распорядка, Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики в Отделе;

8.5.3. обеспечение предоставления сведений гражданскими служащими Отдела о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Воронежстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с утвержденным Перечнем должностей, при замещении которых служащие

обязаны представлять сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

8.5.4. обеспечение исполнения гражданскими служащими Отдела обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных нарушений;

8.5.5. проведение комплекса мероприятий по профилактике коррупционных проявлений в отделе, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе;

8.5.6. планирование профессиональной подготовки федеральных государственных гражданских служащих отдела;

8.5.7. соблюдение установленного в Росстате режима хранения и защиты первичных статистических данных, официальной статистической информации и иной конфиденциальной информации от несанкционированного доступа, хищения, утраты подделки или искажения;

8.5.8. обеспечение защиты и сохранности сведений, составляющих государственную тайну;

8.5.9. соблюдение установленного в Росстате режима секретности;

8.5.10. подготовка предложений о допуске гражданских служащих Отдела к государственной тайне и обоснований необходимости их допуска к государственной тайне;

8.5.11. участие в мероприятиях мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

8.5.12. обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих отдела, сохранности основных средств и имущества, закрепленных за отделом;

8.5.13. обеспечение соблюдения техники безопасности;

8.5.14. организация делопроизводства в Отделе в соответствии с Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти с применением Системы электронного документооборота Росстата;

8.5.15. осуществление работы, связанной с отбором, подготовкой и передачей архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела в архив Воронежстата в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Росстата, Воронежстата;

8.5.16. подготовка предложений по приоритетным направлениям развития статистики населения и здравоохранения, их научно-методологическому, правовому, организационно-техническому, финансовому и кадровому обеспечению;

8.5.17. подготовка материалов по докладу о результатах и основных направлениях деятельности Воронежстата по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

**8.6. В части организация статистических наблюдений по работам, установленным Федеральным планом статистических работ в целях сбора административных данных о социально-демографическом положении населения, миграции населения и обработки данных, полученных в результате этих наблюдений, в целях формирования официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения, миграционной ситуации:**

8.6.1. взаимодействие с органами внутренних дел, местными органами управления, органами здравоохранения и юстиции по выявлению и пресечению нарушений в учете населения. Проведение совместных совещаний и семинаров по вопросам улучшения постановки учета и отчетности, повышения достоверности отчетных данных;

**8.7. В части представления органам государственной власти субъектов РФ, общественности, другим пользователям информационно - аналитических материалов, статсборников, бюллетеней и других статистических данных по вопросам статистики населения и здравоохранения:**

8.7.1. подготовка статистических данных, разрабатываемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, для регламентных таблиц, бюллетеней, сборников, докладов, аналитических записок и других аналитических изданий для обеспечения потребностей органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления, судов, органов прокуратуры, подразделения Банка России в Воронежской области, государственных внебюджетных фондов, профсоюзных объединений и объединений работодателей;

8.7.2. подготовка статистических данных, разрабатываемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, для ответов на письменные запросы органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления, судов, органов прокуратуры, подразделения Банка России в Воронежской области, государственных внебюджетных фондов, профсоюзных объединений и объединений работодателей;

8.7.3. подготовка статистических данных, разрабатываемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, для выполнения соглашений об информационном взаимодействии, заключенных с органами государственной власти Воронежской области, органами местного самоуправления, судами, органами прокуратуры, подразделением Банка России в Воронежской области, государственных внебюджетных фондов, профсоюзных объединений и объединений работодателей;

8.7.4. подготовка статистических материалов, основанных на информации, разрабатываемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ, для размещения на официальном сайте Воронежстата;

**8.8. В части представления органам государственной власти субъектов РФ, общественности, другим пользователям информационно -**

**аналитических материалов, статсборников, бюллетеней и других статистических данных по вопросам статистики населения и здравоохранения:**

8.8.1. формирование официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения Воронежской области, миграционной ситуации, численности и демографическом, этнолингвистическом и социально-экономическом составе населения, перспективах развития демографических процессов, сети и кадрах медицинских учреждений, производственном травматизме, разрабатываемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ, для регламентных таблиц, бюллетеней, сборников, докладов, аналитических записок и других аналитических изданий;

8.8.2. анализ статистической информации по Воронежской области с информацией по Российской Федерации, Центральному Федеральному округу, регионам, входящим в ЦФО, с данными предыдущего года и рядом предшествующих лет;

8.8.3. представление информационно-аналитических материалов в установленном порядке в Росстат, органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, общественности, другим пользователям;

**8.9. В части координация статистической деятельности работников ОСП в районах при проведении статнаблюдений:**

8.9.1. оказание помощи работникам ОСП в районах и контроль за их работой по вопросам статистики населения и здравоохранения.